

Data sporządzenia: 18.10.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach **POSTĘPOWANIA nr 1.2022.POPW** na zakup usługi zewnętrznej w zakresie przeprowadzenia szkolenia językowego (j. angielski - biznesowy) dla pracowników firmy oddelegowanych do obsługi rynku szwedzkiego w ramach projektu „Internacjonalizacja firmy NeoBRAND MAREK TRUSZKOWSKI na rynku szwedzkim” nr POPW.01.02.00-20-0003/20 realizowanego w ramach Działania 1.2. Internacjonalizacja MŚP w ramach PO Polska Wschodnia 2014-2020.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

NeoBRAND Marek Truszkowski
Hryniewicze 106, 15-378 Białystok,
NIP: 5422615689
e-mail: neobrand@neobrand.pl, tel. 608719917.

II. Określenie trybu zamówienia.

Zamówienie będzie udzielone z zachowaniem zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania oferentów oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamówienie odbywa się na podstawie rozeznania rynku (zgodnie z szacunkową wartością zamówienia poniżej 50 tys. PLN).

III. Opis przedmiotu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrzna w zakresie przeprowadzenia szkolenia językowego (j. angielski - biznesowy) dla pracowników firmy oddelegowanych do obsługi rynku szwedzkiego w ramach projektu „Internacjonalizacja firmy NeoBRAND MAREK TRUSZKOWSKI na rynku szwedzkim” nr POPW.01.02.00-20-0003/20 realizowanego w ramach Działania 1.2. Internacjonalizacja MŚP w ramach PO Polska Wschodnia 2014-2020. Szczegółowo przedmiot zamówienia określono poniżej:

- System realizacji szkolenia z języka angielskiego: zajęcia indywidualne (jeden uczeń, jeden wykładowca) w dni powszednie, w godzinach od 17:00 do 19:00.
- Poziom: dostosowany do indywidualnych potrzeb każdego z uczestników.
- Liczba uczestników: 4 osoby. Każda z osób będzie korzystała z indywidualnych zajęć dostosowanych do jej poziomu i potrzeb.
- Liczba godzin na jednego uczestnika: 120 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna trwa 45 minut).
- Profesjonalne materiały dydaktyczne powinny być zapewnione przez Wykonawcę i wliczone w cenę usługi.
- Miejsce realizacji usługi: sale szkoleniowe powinny być zapewnione przez Wykonawcę i znajdować się na terenie Białegostoku.
- Termin realizacji usługi: zajęcia powinny rozpocząć się w listopadzie 2022 r., a zakończyć się nie później niż 31 października 2023 r. Dokładne terminy ustalone zostaną z Wykonawcą.
- Program kursu powinien obejmować język angielski biznesowy z nastawieniem na słownictwo związane z kontaktem z kontrahentami ze Szwecji. Celem kursu jest przygotowanie pracowników Zamawiającego do rozmów osobistych i telefonicznych oraz korespondencji oraz do rozumienia dokumentów i treści w języku angielskim. Szczególny nacisk położony powinien być na słownictwo w zakresie oferty Zamawiającego, jej prezentacji i sprzedaży. Szkolenie powinno zawierać również elementy kultury i charakteru mieszkańców Szwecji, by w prawidłowy sposób budować i utrzymywać komunikację.
- Metody prowadzenia kursu powinny kłaść duży nacisk na rozwój umiejętności komunikacyjnych uczestników. Zamawiający nie dopuszcza możliwości organizacji kursu polegającego na indywidualnej pracy z materiałami zapewnionymi przez organizatora. Ta forma może być proponowana wyłącz-



nie jako dodatkowe zajęcia, niewliczane do właściwego harmonogramu kursu, który obejmuje liczbę godzin wskazaną powyżej.

- Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp.
- Wykonawca zapewni certyfikaty potwierdzające uczestnictwo w kursie językowym.
- Wykonawca zapewni odpowiednią dokumentację kursu (listy obecności, programy, certyfikaty itp.).

Kod i nazwa CPV:

1. Kod i nazwa CPV: 80580000-3 Oferowanie kursów językowych
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia oraz ofert wariantowych.
3. Termin realizacji: do 31.10.2023r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego kryterium Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. Kryteria wyboru oferty oraz sposób oceny oferty:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które spełniają warunki udziału w postępowaniu, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

I.p	Kryterium	Waga kryterium (%)	Max. liczba punktów
1	Cena netto (C)	100%	100

2. Liczba punktów w kryterium Cena netto obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = C_{min}/C_o * 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

LP - liczba punktów za kryterium cena netto

C_o – wartość ceny netto oferty rozpatrywanej

C_{min} – najniższa wartość ceny netto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (LP), zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć pisemnie, tj. osobiście, drogą pocztową na adres: **NeoBRAND Marek Truszkowski, Hryniewicze 106, 15-378 Białystok** lub przesłać e-mailem na adres: neobrand@neobrand.pl (skany podpisanych dokumentów).
2. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia: 25.10.2022 r. do godz. 15.00.** Liczy się data wpływu oferty do biura Zamawiającego na adres: **NeoBRAND Marek Truszkowski, Hryniewicze 106, 15-378 Białystok**; w przypadku ofert przesłanych e-mailem decyduje data wyświetlenia wiadomości na komputerze odbiorcy.
3. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i zgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

- Oferta i załącznik powinny być podpisane i opieczetowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. W przypadku oferty wysłanej na adres e-mail oferta powinna zawierać dane osoby uprawnionej do sporządzenia i podpisania oferty (skan podpisanego formularza oferty wraz z załącznikami).
- Do formularza oferty Oferent dołącza oświadczenie iż prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).
- Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.
- Zapytanie ofertowe, formularz ofertowo-cenowy oraz wzór oświadczenia dostępne są do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.neobrand.pl.

VII. Dodatkowe informacje i wymagania zamawiającego:


- Termin związania ofertą - Oferenci będą związani ofertą przez okres minimum 30 (słownie: trzydzieści) dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje o tym Oferenta.
- Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
- Nie przewiduje się składania zamówień uzupełniających.

VIII. Dane do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Imię i nazwisko: Marek Truszkowski,
e-mail: neobrand@neobrand.pl, tel. 608719917.

IX. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowo-cenowy
Załącznik nr 2 – Oświadczenie

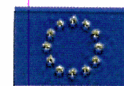

(podpisy, pieczęć firmowa)

Hryniewiczze, 18 października 2022 r.
(miejscowość, data)



NeoBrand Marek Michał Truszkowski
Hryniewiczze 106, 15-378 Białystok
www.neobrand.pl, biuro@neobrand.pl
tel.: 608 719 917, 85 6749 321
NIP: 542 261 56 89, REGON: 200426974





Załącznik nr 1 do Postępowania 1.2022.POPW

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe do POSTĘPOWANIA 1.2022.POPW składamy ofertę na realizację usługi zewnętrznej w zakresie przeprowadzenia szkolenia językowego (j. angielski - biznesowy) dla pracowników firmy oddelegowanych do obsługi rynku szwedzkiego w ramach projektu „Internacjonalizacja firmy NeoBRAND MAREK TRUSZKOWSKI na rynku szwedzkim” nr POPW.01.02.00-20-0003/20 realizowanego w ramach Działania 1.2. Internacjonalizacja MŚP w ramach PO Polska Wschodnia 2014-2020.

1. Dane Oferenta:

Nazwa firmy lub imię i nazwisko	
Adres	
NIP	
Nr tel./ fax	
E- mail	
Osoba do kontaktów	

2. Przedmiot zamówienia

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Wartość netto PLN	Stawka VAT %	Wartość brutto PLN
1	Szkolenie językowe (j. angielski - biznesowy) zgodnie z zapytaniem ofertowym z Postępowania 1.2022.POPW			

I. Powyższa oferta złożona jest z terminem ważności 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

II. Oświadczenie Oferenta:

Będąc upoważnionym do reprezentacji Oferenta i złożenia niniejszej oferty niniejszym oświadczam, iż oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami niniejszego formularza ofertowo-cenowego, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym do **POSTĘPOWANIA 1.2022.POPW**. Będąc upoważnionym do reprezentacji Oferenta zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia wg specyfikacji i funkcjonalności określonych w zapytaniu ofertowym. Jednocześnie oświadczam, iż uzyskałem konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. Przedmiotowa Oferta jest kompletna i uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej



Załącznik nr 2 do POSTĘPOWANIA 1.2022.POPW

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Oferenta), upoważniony do reprezentacji Oferenta: (nazwa Oferenta)

niniejszym oświadczam iż:

Oferent (nazwa Oferenta) prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej